

Bon de commande Formation inter-entreprise Sage

Société / Organisme

Raison sociale	
Adresse	
Téléphone	
CP Ville	
SIRET	N° TVA Intracommunautaire

Détail de la commande

Intitulé et durée de la formation (1)	Date (2) Choisir une date et un lieu parmi les propositions suivantes	Prix unitaire H.T. / stagiaire	Nbre de stagiaires	Prix total H.T.
Formation n°1 Principales fonctionnalités de Sage Paie Gestion Avancée (module Gestion Avancée inclus dans votre Paie Sage) Durée : 7 heures	A Mont Saint Aignan (76) : <input type="checkbox"/> Jeudi 21/04/2016 de 9h00 à 17h00 A Caen (14) : <input type="checkbox"/> Mardi 19/04/2016 de 9h00 à 17h00	400,00 €		
Formation n°2 Rappel des fondamentaux pour la DSN phases 1 & 2 Préparation de la phase 3 selon la législation en vigueur Durée : 7 heures	A Mont Saint Aignan (76) : <input type="checkbox"/> Jeudi 16/06/2016 de 9h00 à 17h00 A Caen (14) : <input type="checkbox"/> Mardi 14/06/2016 de 9h00 à 17h00	400,00 €		

- (1) Un repas sera servi le midi à chaque stagiaire (coût inclus)
- (2) Lieu des formations :
 Mont St Aignan : siège de Ceriel (76)
 Caen : PRAIRIE SQUASH – 14 Longue Vue des Architectes – 14111 Louvigny
 Nombre de place limité

Montant total H.T.
T.V.A. 20,00%
Montant total T.T.C.

Ces formations feront-elles l'objet d'une prise en charge par votre organisme collecteur de fonds de formation ? Oui Non

Si Oui, l'accord de prise en charge de votre OPCA doit parvenir à Ceriel au plus tard le 1^{er} jour de la formation. A défaut, Ceriel sera contraint de vous facturer ces formations.

Inscription des stagiaires

Formation(s)*	Prénom*	Nom*	Fonction*	Email*
<input type="checkbox"/> N°1 <input type="checkbox"/> N°2				
<input type="checkbox"/> N°1 <input type="checkbox"/> N°2				
<input type="checkbox"/> N°1 <input type="checkbox"/> N°2				
<input type="checkbox"/> N°1 <input type="checkbox"/> N°2				

* Cocher la/les cases N°1 et/ou N°2 - Informations nécessaires à l'émission de la/des convention(s) de formation et des convocations des stagiaires

Demandeur signataire

Nom et Prénom	Fonction	Email

Cachet de votre entreprise / organisme, date, signature et mention « bon pour accord »